



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು
ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ - ೪ಎ Part - IV A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ೨೧, ಜನವರಿ, ೨೦೨೨(ಮಾಘ, ೦೧, ಶಕವರ್ಷ, ೧೯೪೩) BENGALURU, FRIDAY, 21, JANUARY, 2022(MAGHA, 01, SHAKAVARSHA, 1943)	ನಂ. ೬೩ No. 63
-------------------------	--	------------------

Government of Karnataka

No: ED 63 PGC 2013

Karnataka Government Secretariat,
Multi Storied Building,
Bengaluru, Dated:21-01-2022.

NOTIFICATION

The draft of the following rules, in supersession of Notification No. ED 4 PGC 2009, dated: 02.12.2010 published in part IVA of Karnataka Gazette dated: 30.12.2010, which the Government of Karnataka proposes to make in exercise of the powers conferred by clause (XXXVIII) and (XL) of sub-section (2) of section 145 of the Karnataka Education Act, 1983 (Karnataka Act 1 of 1995) read with section 21 of the Karnataka General Clauses Act, 1899 (Karnataka Act III of 1899) is hereby published as required by sub-section (1) of said section for the information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration after thirty days from the date of its publication in the Official Gazette.

Any objection or suggestion which may be received by the State Government from any person with respect to the said draft before the expiry of the period specified above, will be considered by the State Government. Objections and suggestions may be addressed to the Principal Secretary to Government, Education Department (Primary and Secondary), 2nd Phase, 6th Floor, M.S. Building, Bangalore-560 001.

DRAFT RULES

1. **Title and Commencement.-** (1) These rules may be called the Karnataka Educational Institutions (Issue of No Objection Certificate and control) Rules, 2022.

(2) They shall come into force from the date of their final publication in the Official Gazette.

2. Definitions.-(1)In these rules unless the context otherwise requires.-

- (a) “Act” means the Karnataka Education Act,1983 (Karnataka Act 1 of 1995);
- (b) “BEO” means the Block Education Officer of the concerned jurisdiction;
- (c) “CBSE” means the Central Board of Secondary Education;
- (d) “CPI /ACPI” means the Commissioner for Public Instruction, Bengaluru or Additional Commissioner for Public Instruction, Dharwad or Gulbarga;
- (e) “DDPI” means the Deputy Director for Public Instruction (Admin)of the Concerned educational district;
- (f) “CISCE” means Council for Indian School Certificete Examinations
- (g) “Institution” means an institution or Trust or Society registered and recognized by the appropriate authority designated by the State Government or Central Government to run Primary or Secondary Education;
- (h) “Management” means the governing body which is responsible for the Affairs of the Institution;
- (i) “NOC” means No Objection Certificate issued by the State Government to seek affiliation from the Central Board for Secondary Education(CBSE) or the Council for Indian School Certificete Examinations (CISCE) or other recognized Boards for classes 1 to 10.

(2) All the words and expressions used but not defined under these rules, shall have the same meaning as respectively assigned to them under the Act.

3. Procedure for grant of No Objection Certificate.- Any Educational Institution seeking for No Objection Certificate (NOC) from the State Government to get affiliation from the CBSE or the Council for ICSE or other recognized Board shall submit proposal through online mode in Form-I, to the BEO or to the DDPI concerned. The proposals received from educational institution shall be examined subject to fulfillment of guidelines of the CBSE or the Council for Indian Certificate of Secondary Education or other recognized boards with due verification of original documents through online.

4. Pre Requisites or general norms for submitting proposal for NOC.-(1)

The Institution shall possess extent of land as per the norms of CBSE or the Council ICSE or other recognized boards. However, the institution which seek for NOC shall have a minimum one acre of land in the Mahanagara Palike or Corporation jurisdiction, one acre of land with additional space for play ground in the Town Municipal Corporation or Town Panchayat or Municipality jurisdiction and not less than two acre of land in the Grama panchayath areas or as specified in particular cases like Council for the Indian School Certificate Examinations (CISCE) or other recognized Boards. Apart from which if the site allotted is a civic authority site or sites which are allotted by the civic authorities for opening schools with infrastructure thereto or with additional civic amenities, as the case may be. The land shall be duly converted for education purpose. Ownership of the land shall be in the name of the Institution or Trust or Society or Management or it shall be on basis of lease agreement for not less than 30 years.

(2) The Private schools opened before 01.04.2018 or newly opened private schools shall fill up and submit the prescribed application through online to initiate the processing of application for No Objection certificate. In case of lower primary school the BEO or in case of higher primary school the DDPI shall review the records.

(3) The Institution seeking for NOC shall fulfill the following conditions, namely:-

(a) The institution must have run for a minimum period five academic years continuously.

(b) The institution must possess School registration certificate, First recognition and valid renewal of recognition certificates.

(c) Previous three years audit reports of the institution shall be provided.

(d) A certificate by Fire Authorities for having complied with provisions regarding Fire Safety. Further, the school or Institution shall also give an undertaking to conduct mock drills to staff and students and to conduct fire Audit periodically.

(e) Building Safety certificate has to be furnished by the competent authority as required under the National Building Code.

(f) The school shall have all basic infrastructures as per the State Government and norms of the relevant Board regarding providing adequate

building, laboratory, library, playgrounds etc., and supporting document to that effect shall be provided.

(g) The management shall appoint qualified teachers as per the norms of National Council for Teacher Education norms.

(h) The school shall furnish an affidavit on 100 rupees bond paper duly attested by a Notary along with the application undertaking in Form-A to comply with any rules made by the State Government from time to time.

(i) The aided schools of the Government of Karnataka shall not be eligible for getting No Objection Certificate (NOC) to get affiliation from the CBSE or the Council for ICSE and other recognized boards.

(j) Proposals for seeking NOC shall be forwarded to the Commissioner for Public Instruction, Bangalore or the Additional Commissioner for Public Instruction, Dharwad or Gulbarga, as the case may be, by the respective DDPI's.

(k) The school shall also implement the provisions of the Right of Children to free and Compulsory Education Act, 2009 (Central Act 35 of 2009) and various measures *to be taken as specified in any other rules issued by the State Government in this regard.*

(l) The Institution shall scrupulously follow the **safety measures and** guidelines issued by the Women And Child Development, Empowerment Of Differently Abled And Senior Citizens **Department from time to time.**

(m) The Institution which is already affiliated to any of the Board shall not be eligible to seek NOC for affiliation to any other board within the same premises and infrastructure. However, the institution which identifies separate infrastructure and amenities as may be required may apply for affiliation of additional board provided there is no objection from the existing affiliated Board.

5. Issue of No Objection Certificate.- (1) The Government after verifying the proposal regarding the fulfillment of norms specified under rule 4 as per detailed checklist in Form-B may issue No Objection Certificate (NOC) in Form-II which shall be valid for a period of two years only.

(2) The institution shall obtain affiliation from the CBSE or the Council for ICSE and other recognized Boards within two years from the date of issue of No

Objection Certificate (NOC). The NOC may be renewed after the expiry of the validity period specified in Rule 8.

6. Role of the State Government.-(1) All the schools affiliated to CBSE or the Council for ICSE or other recognized Boards shall come under the purview of the Karnataka Education Act, 1983 (Karnataka Act 1 of 1995).

(2) Kannada language shall be taught either as Second or Third language as per the provisions of the Kannada Language learning Act, 2015 (Karnataka Act 22 of 2015).

(3) The District Education Regulating Authority [DERA] shall also have jurisdiction over the schools affiliated to various boards.

(4) No classes shall be started by the Institution, prior to the affiliation with CBSE or the Council for ICSE and other recognized Boards. The Institution shall submit their affiliation certificate to the concerned BEO before commencement of the school.

(5) The state Government may withdraw the NOC granted to the Institution in case of violation of any provisions of these rules.

(6) The Institution after getting approval from the Minister for Primary and Secondary Education Department or the concerned Additional Chief Secretary/ Principal Secretary/ Secretary to the Government, Department of Primary and Secondary Education, if so delegated, has to remit a processing fee of Rs. Two Lakhs to the Head of Account designated for the purpose through Khajane-2 online portal or as specified by the State Government.

7. Procedure for modification of No Objection Certificate.- (1) No modifications shall be made in the NOC. However, if the Institution seeks change in the name, such applications shall be recommended by the Commissioner for Public Instruction or Additional Commissioner for Public Instruction or the concerned Director and the Government may pass suitable orders as per these rules. Such applications shall be submitted to the jurisdictional BEO or DDPI as the case may be.

(2) The Institution seeking change in the management shall have to submit a fresh application as if it is seeking for new NOC, through online as required under rules 3 to 5.

8. Renewal of No Objection Certificate.- If the Institution fails to seek or obtain affiliation within the stipulated period of two years, the NOC shall stand lapsed. However, the Institution may seek for renewal of NOC within one year from the lapse of such NOC or as may be. Such application for renewal shall be submitted online and the Government may pass suitable orders based on the recommendations of CPI or ACPI by considering the following documents, namely:-

- (a) Meeting proceedings resolving for the modification or renewal of the NOC by the concerned Management or Institution.
- (b) A report from the Commissioner or Additional Commissioner for public instruction after inspection of the school or Institution.
- (c) The Institution shall produce an undertaking in Form-A along with request as per III for modification or renewal of No objection certificate. Renewal / Modification Certificate will be issued as per Form III-A.
- (d) The Institution shall also submit the records pertaining to conversion of land and lease deed as per specifications with adequate infrastructure, with a valid fire safety certificate and building safety certificate obtained from the competent authorities as required under the National Building Code.
- (e) The school or institution shall also produce a compliance regarding the fulfillment of child safety norms as notified by the Government from time to time.
- (f) The Institution after getting an approval shall remit an amount of Rs.50,000-00 (rupees fifty thousand only) towards the processing fees to the designated head of account through Khajane-2 portal online or as may be specified by the Government.

9. Responsibility of Institution for furnishing false information or document.- (1) The service provided under these rules shall be covered under the provisions of the Karnataka Sakala Services Act 2011 (Karnataka Act 01 of 2012).

(2) The Institution which furnishes for false information or document shall be liable for disciplinary action under the Act and the Code of Criminal Procedure and the Institution shall be liable for de-recognition.

3) Any Educational Institution affiliated to CBSE or CISCE or other Boards found violating the teaching of Kannada language either as Second or Third language or not following the norms suitably as per the Kannada Language Learning Act 2015 will be penalized as per the provisions of Karnataka Education Act 1983 and suitable provisions of Kannada Language Learning Act 2015.

(4) The management of any Institution submitting forged document in relation to building safety, fire safety shall liable for action as laid down under the National Building Code and Indian Penal Code and the official responsible for issue of such false certificates shall be liable accordingly.

By order in the name of the
Governor of Karnataka,

(H.S. Shivakumar)
Under Secretary to Government,
Education Department (Primary Education)

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 63 ಪಿಜಿಸಿ 2013

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ
ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 21-01-2022.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ ದಿನಾಂಕ:30-12-2010ರ ಭಾಗ IV ಎ ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 4 ಪಿಜಿಸಿ 2009 ದಿನಾಂಕ:02-12-2010ನ್ನು ಅಧಿಕ್ರಮಿಸುತ್ತಾ (Supersession) ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983 ಪ್ರಕರಣ 145 ಉಪ ಪ್ರಕರಣ (2) ಹಾಗೂ ಪರಿಚ್ಛೇದ XXXVIII ಮತ್ತು XL ರಡಿ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರದನ್ವಯ ಉಪ ಪ್ರಕರಣ-1 ಕರ್ನಾಟಕ ಜನರಲ್ ಕ್ಲಾಸಸ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1899 (ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಯ್ದೆ 1989ರಡಿ III)ರಡಿ ಭಾದಿತರಾದ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ 30 ದಿನಗಳ ತರುವಾಯ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದೆಂಬುದಾಗಿ ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡಿದೆ.

ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ರೂಪಿಸಲಾದ ಕರಡು ನಿಯಮಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಕಾಲಮಿತಿ ಮುಗಿಯುವುದರೊಳಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಅಥವಾ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು. ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, 2ನೇ ಹಂತ, 6ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

ಕರಡು ನಿಯಮಗಳು

1. ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ:-

- 1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ (ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ ಹೊರಡಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಣ) ನಿಯಮಗಳು 2022 ಎಂಬುದಾಗಿ ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
- 2) ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ನಂತರ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಪರಿಭಾಷೆ:-

- 1) ಈ ನಿಯಮಗಳಡಿ ಅನ್ಯಥಾ ನಿರೂಪಣೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ,
 - a) 'ಅಧಿನಿಯಮ' ಅರ್ಥಾತ್ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983 (ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಯ್ದೆ 1ರಡಿ 1995)
 - b) 'ಬಿ.ಇ.ಓ' ಎಂದರೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗದ ಬ್ಲಾಕ್ ಎಜ್ಯುಕೇಷನ್ ಆಫೀಸರ್. (ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು)
 - c) 'ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ' ಎಂದರೆ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಬೋರ್ಡ್ ಆಫ್ ಸೆಕೆಂಡರಿ ಎಜ್ಯುಕೇಷನ್, ನವದೆಹಲಿ.
 - d) 'ಸಿ.ಪಿ.ಐ/ಎ.ಸಿ.ಪಿ.ಐ' ಎಂದರೆ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಅಥವಾ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಧಾರವಾಡ /ಕಲಬುರಗಿ
 - e) 'ಡಿಡಿಪಿಐ' ಎಂದರೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ), ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲಾ/ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಜಿಲ್ಲೆ.
 - f) 'ಸಿ.ಐ.ಎಸ್.ಸಿ.ಇ' ಎಂದರೆ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಫಾರ್ ಇಂಡಿಯನ್ ಸ್ಕೂಲ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಎಕ್ಸಾಮಿನೇಶನ್ಸ್.
 - g) 'ಇನ್ಸ್‌ಟಿಟ್ಯೂಶನ್' ಎಂದರೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನೋಂದಾಯಿತಗೊಂಡಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಅಥವಾ ಸೊಸೈಟಿ.
 - h) 'ಮ್ಯಾನೇಜ್ ಮೆಂಟ್' (ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ) ಎಂದರೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಡಳಿತವನ್ನು ನಡೆಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ.
 - i) 'ಎನ್.ಓ.ಸಿ' ಎಂದರೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ, ಸಿ.ಐ.ಎಸ್.ಸಿ.ಇ ಅಥವಾ ಇತರ ಬೋರ್ಡ್‌ಗಳ 1 ರಿಂದ 10ವರೆಗಿನ ಪಠ್ಯ ಸಂಯೋಜನೆಗಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣ ಪತ್ರ.
- 2) ಈ ನಿಯಮಗಳಡಿ ಪರಿಭಾಷಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಶಬ್ದಗಳು ಹಾಗೂ ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವ ರೀತಿ ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೋ ಅದೇ ರೀತಿಯ ಅರ್ಥವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ.

3. ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ ನೀಡಲು ಅನುಸರಿಸುವ ವಿಧಾನ:-

ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ ಪರೈ ಸಂಯೋಜನೆಗೆ ಅಥವಾ ಐ.ಸಿ.ಎಸ್.ಇ ಪರೈ ಸಂಯೋಜನೆಗೆ ಅಥವಾ ನೋಂದಾಯಿತ ಬೋರ್ಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಪರೈ ಸಂಯೋಜನೆಗಾಗಿ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಬಯಸುವ ಯಾವುದೇ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ನಮೂನೆ-1ರಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಈ ರೀತಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ ಅಥವಾ ಐ.ಸಿ.ಎಸ್.ಇ ಅಥವಾ ಇತರೆ ನೋಂದಾಯಿತ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸಂಯೋಜನೆ ನಿಯಮಗಳಡಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.

4. ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ (ಎನ್.ಓ.ಸಿ)ಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅರ್ಹತೆಗಳು?

- 1) ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ ಅಥವಾ ಐ.ಸಿ.ಎಸ್.ಇ ಅಥವಾ ಇತರೆ ನೋಂದಾಯಿತ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಜಮೀನನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಆದರೆ, ಎನ್.ಓ.ಸಿ ಪಡೆಯುವ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಡಿ ಒಂದು ಎಕರೆಯಷ್ಟು ಜಮೀನನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ನಗರಸಭೆ ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತ್ ಒಂದು ಎಕರೆಯ ಜಮೀನನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಆಟದ ಮೈದಾನ ಸಾಕಷ್ಟು ಜಮೀನನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ 2 ಎಕರೆಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಷ್ಟು ಜಮೀನನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಅಥವಾ ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ನೋಂದಾಯಿತ ಬೋರ್ಡ್‌ಗಳು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಜಮೀನನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಇದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಜಮೀನು ಸಿ.ಎ ಸೈಟ್ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸದರಿ ಸೈಟ್‌ನ್ನು ಭೂ ಅಧಿಕೃತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದವರಿಂದ ಶಾಲೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿತಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು ಜಮೀನಿನ ಒಡೆತನವು ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಸೊಸೈಟಿ ಅಥವಾ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು 30 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಪಡೆದಿರಬೇಕು.
- 2) ದಿನಾಂಕ:01-04-2018ಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಆರಂಭಗೊಂಡ ಖಾಸಗಿ ಶಾಲೆಗಳು ಅಥವಾ ಹೊಸದಾಗಿ ಆರಂಭಗೊಂಡ ಶಾಲೆಗಳು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- 3) ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ ಬಯಸುವ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
 - ಎ) ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯು ಐದು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷಗಳ ವರೆಗೆ ನಡೆದಿರತಕ್ಕದ್ದು.
 - ಬಿ) ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯು ಶಾಲಾ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಪ್ರಥಮ ಮಾನ್ಯತೆ ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
 - ಸಿ) ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

ಡಿ) ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅನುಪಾಲನಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಜೊತೆಗೆ ಶಾಲೆ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಶಾಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅಣಕು ಡ್ರಿಲ್ ನಡೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಗ್ನಿಸುರಕ್ಷತಾ ಆಡಿಟ್ ನಡೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಇ) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ ಕೋಡ್ ರನ್ವಯ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದವರಿಂದ ಪಡೆದ ಕಟ್ಟಡ ಸುರಕ್ಷತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಎಫ್) ಶಾಲೆಯು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಕಟ್ಟಡ, ಪ್ರಯೋಗಾಲಯ, ವಾಚನಾಲಯ, ಆಟದ ಮೈದಾನ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಈ ಸಂಬಂಧ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಜಿ) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರಿಷತ್ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿದ ಶಿಕ್ಷಕರನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಹೆಚ್) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಹೊರಡಿಸುವ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುವುದೆಂಬ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆ-ಎ ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು (Form -A) ರೂ.100/- ಅಫಿಡವಿಟ್‌ನೊಂದಿಗೆ ನೋಟರಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಐ) ಅನುದಾನಿತ ಶಾಲೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಜೆ) ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಕೋರುವ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಅಥವಾ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಧಾರವಾಡ/ಕಲಬುರಗಿ ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕೆ) ಶಾಲೆಯು ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ 35, 2009) ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಗಳಡಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಎಲ್) ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ವಿಕಲಚೇತನ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸಲಾಗುವ ಸುರಕ್ಷತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅವಶ್ಯ ನಿಗಾದೊಂದಿಗೆ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಎಂ) ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಪಠ್ಯ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆದಿರುವ ವಿದ್ಯಾಸಂಸೆ ಅದೇ ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯದಡಿ ಇನ್ನೊಂದು ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಹಾಗೂ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇನ್ನೊಂದು ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಪಠ್ಯ ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕೋರಬಹುದಾಗಿದೆ.

5. ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರದ ಹೊರಡಿಸುವಿಕೆ :-

- 1) ಸರ್ಕಾರವು ನಿಯಮ 4ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಫಾರಂ-ಬಿ ರಲ್ಲಿರುವ ಚೆಕ್‌ಲಿಸ್ಟ್‌ನಂತೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಫಾರಂ-II ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಎನ್.ಓ.ಸಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು. ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರದ ಮಾನ್ಯತಾ ಅವಧಿಯು 2 ವರ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- 2) ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ನಂತರ 2 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ ಮತ್ತು ಐ.ಸಿ.ಎಸ್.ಇ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬೋರ್ಡ್‌ನಿಂದ ಪಠ್ಯ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು, ನಿಯಮ-8 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದಂತೆ 2 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರವನ್ನು ನವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

6. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪಾತ್ರ:-

- 1) ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ ಅಥವಾ ಐ.ಸಿ.ಎಸ್.ಇ ಅಥವಾ ಇತರೆ ನೊಂದಾಯಿತ ಬೋರ್ಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಪಠ್ಯ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಎಲ್ಲಾ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983 (1995ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 1) ರ ಪರಿಧಿಯೊಳಗೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.
- 2) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆ ಕಲಿಕೆ ನಿಯಮ 2015 (ಭಾಷೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಯ್ದೆ 2015) ರನ್ವಯ ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯನ್ನು ದ್ವಿತೀಯ ಅಥವಾ ತೃತೀಯ ಭಾಷೆಯಾಗಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬೋಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 3) ವಿವಿಧ ಬೋರ್ಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಪಠ್ಯ ಸಂಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ಶಾಲೆಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ (DERA) ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಡಿ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.
- 4) ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ ಅಥವಾ ಐ.ಸಿ.ಎಸ್.ಇ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ನೊಂದಾಯಿತ ಬೋರ್ಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಪಠ್ಯ ಸಂಯೋಜನೆಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸಂಯೋಜಿತ ಪಠ್ಯದಡಿ ಶಾಲೆಯನ್ನು ಆರಂಭಿಸುವ ಮೊದಲು ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಯೋಜನೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 5) ಈ ಮೇಲಿನ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಬಹುದು.
- 6) ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವರ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ನಂತರ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಿಕ್ಷಣ ಇವರಿಂದ (ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ) ಅನುಮೋದನೆಯ ನಂತರ

ಖಜಾನೆ 2 ನಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ನಿಗದಿತ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗೆ ಎರಡು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಭರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿರುವಂತೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

7. ಎನ್.ಓ.ಸಿ. ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಥವಾ ಬದಲಾವಣೆಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ :-

- 1) ಎನ್.ಓ.ಸಿ ಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಾಡನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹೆಸರನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವುದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಕೋರಿಕೆಯನ್ನು ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 2) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಕುರಿತಂತೆ ಹೊಸ ಎನ್.ಓ.ಸಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ನಿಯಮ 3, 4 ಹಾಗೂ 5ರಂತೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

8. ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರದ ನವೀಕರಣ:-

ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯು ಪರೈ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆಯಲು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಿಗದಿತ 2 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಪರೈ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಎನ್.ಓ.ಸಿ ಯು ಅನುಜ್ಞಿತವಾಗುವುದು ಆದರೆ, ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅನುಜ್ಞಿತಗೊಂಡ ಅವಧಿಯಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ ನವೀಕರಣ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ನವೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನಂತೆ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ನಂತರ ಸೂಕ್ತ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

- a) ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಎನ್.ಓ.ಸಿ ನವೀಕರಣ/ತಿದ್ದುಪಡಿಗಾಗಿ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಸಭೆಯ ರರಾವಿನ ಪ್ರತಿ.
- b) ಸದರಿ ಶಾಲೆ/ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರಿಂದ ವರದಿ.
- c) ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯು ನಮೂನೆ-ಎ ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಜೊತೆಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ/ನವೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಕೋರಿಕೆಯನ್ನು Form-III ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತಿದ್ದುಪಡಿ/ನವೀಕರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಫಾರಂ III-A ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- d) ಸಂಸ್ಥೆಯು ಜಮೀನು ಪರಿವರ್ತನೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ವಯ ಭೋಗ್ಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ, ಕಟ್ಟಡ ಸುರಕ್ಷತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಅಗ್ನಿ ಸುರಕ್ಷತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- e) ಶಾಲೆಯು ಮಕ್ಕಳ ಸುರಕ್ಷತಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

- f) ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರದ ನವೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಮೋದನೆ ದೊರೆತ ನಂತರ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಖಜಾನೆ-2 ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗೆ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ ರೂ. 50,000/- (ಐವತ್ತು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು) ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

9. ಸುಳ್ಳು ಮಾಹಿತಿ ಅಥವಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾನೂನು ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು:-

- 1) ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುವ ಸೇವೆಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2011(ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಯ್ದೆ 01-2012)ರಡಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಅದರ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿವೆ.
- 2) ಸುಳ್ಳುಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಅಥವಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ಕೋಡ್ ಆಫ್ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಪ್ರೊಸಿಜರ್ ಕೋಡ್ (Code of Criminal Procedure Code) ರಡಿ ಭಾದ್ಯಸ್ಥರಾಗಿದ್ದು, ಶಾಲೆ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
- 3) ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಅಧಿನಿಯಮ 2015 ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯನ್ನು ದ್ವಿತೀಯ ಅಥವಾ ತೃತೀಯ ಭಾಷೆಯಾಗಿ ಕಲಿಸುವುದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವ ಅಥವಾ ಸರಿಯಾಗಿ ಪಾಲನೆ ಮಾಡದಿರುವ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983 ಹಾಗೂ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಕಲಿಕಾ ಅಧಿನಿಯಮ 2015ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅಂಶಗಳಡಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗುವುದು.
- 4) ಕಟ್ಟಡ ಸುರಕ್ಷತೆ, ಅಗ್ನಿಸುರಕ್ಷತೆಯ ಕುರಿತು ನಕಲಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಶಾಲೆ, ಸಂಸ್ಥೆ/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ ಕೋಡ್‌ನಡಿ ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ದಂಡ ಸಂಹಿತೆಯಡಿ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಂತೆಯೇ, ಸುಳ್ಳು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು /ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಆ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಭಾದ್ಯಸ್ಥರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು
ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

(ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಶಿವಕುಮಾರ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ(ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ)

Form - I
(see rule 2)

ಸಿ.ಐ.ಎಸ್.ಸಿ.ಇ (CISCE) ಅಥವಾ ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ. (CBSE) ಹಾಗೂ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪಠ್ಯಕ್ರಮಗಳಾದ IB/IGCSE ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆಯಲು ನೀಡಬೇಕಾದ ಅರ್ಜಿಯ ನಮೂನೆ.

1. ಅ. ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ
 ಆ. ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೋಂದಾಯಿತ ಸೊಸೈಟಿ/ಸಂಸ್ಥೆಯೇ? ಹಾಗಾದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನಾ ಸ್ವರೂಪ ಉದ್ದೇಶ ಇವುಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು (ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಚಯ ನೀಡುವುದು)
 ಇ. ಯಾವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು / ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆಯಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ? (ಸಿ.ಐ.ಎಸ್.ಸಿ.ಇ.ಯೇ ಅಥವಾ ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ.ಯೇ? ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವಾದ IB/IGCSE ಇತ್ಯಾದಿ., ಎಂಬುದನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು)
2. ಸಿ.ಐ.ಎಸ್.ಸಿ.ಇ/ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ/ IB/IGCSE ಇತರೆ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆಯಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ.
3. ಶಾಲೆಯು ಈಗಾಗಲೇ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು:-
 (ಅ) ಸಂಸ್ಥೆಯು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಶಾಲೆಯನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿದೆಯೇ
 (ಆ) ಅನುಮತಿ ಆದೇಶದ ವಿವರಗಳು.
 (ಇ) ಶಾಲೆಯು ಅನುಮತಿ ಪಡೆದ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ 1 ರಿಂದ 5ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಶಾಲೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ನಡೆಸುತ್ತಿದೆಯೇ? ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕೃತ ಪತ್ರ
 (ಈ) ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಶಾಲೆಯ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷವು ನವೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದೆಯೇ
 (ಉ) ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಈಗ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ತರಗತಿಗಳ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ.
 (ಊ) ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷಗಳ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

(ಋ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಈಗಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾದ SATS +ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದಾಖಲೆಗಳು

5. 5 ಕಿಲೋಮೀಟರ್ ಅಂತರದಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿವರಗಳು:-
 - (1) ಶಾಲೆಯು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರೀಯ ವಿದ್ಯಾಲಯ ಸಂಘಟನೆಯವರು ಶಾಲೆಯನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ?
 - (2) ಈ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ನವೋದಯ ವಿದ್ಯಾಶಾಲೆಯು ಇದೆಯೇ/ ಮಂಜೂರಾಗಿದೆಯೇ?
 - (3) ಈ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರೀಯ ವಿದ್ಯಾಲಯ ಸಂಘಟನೆಯವರು ಕೇಂದ್ರ ಮಾದರಿ ಶಾಲೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?
 - (4) ಈ ಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ ಕೇಂದ್ರ ಮಾದರಿ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ಶಾಲೆಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ವಿವರ ಒದಗಿಸುವುದು.
 - (5) ಈ ಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ ಶಾಲೆಗಳ ವಿವರಗಳು.
6. ಈ ಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವರ್ಗಗಳ ಜನ ಸಮುದಾಯದ ಅಂದಾಜು ವಿವರ ಒದಗಿಸುವುದು.
 - (ಅ) ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಉದ್ಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಸೇರಿದ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಪೋಷಕರ ಮಕ್ಕಳು ಇದ್ದಾರೆಯೇ?
 - (ಆ) ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ರಾಜ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ ಅಂತರ ರಾಜ್ಯ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಡುವ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು, ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (Firm) ಅಥವಾ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಪೋಷಕರ ಮಕ್ಕಳಿದ್ದಾರೆಯೇ?
 - (ಇ) ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ವಲಸೆ/ಹೊರ ರಾಜ್ಯದವರು
 - (ಈ) ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಭಾಷಾ ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರು (ಆಂಗ್ಲೋ ಇಂಡಿಯನ್)
 - (ಉ) ಅಂತರ ರಾಜ್ಯ ವ್ಯವಹಾರವಿರುವ ಉದ್ಯಮ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳವರು ಅಂತಹ ವಿವರ ಒದಗಿಸುವುದು.
7. ಈ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಮುಂದೆ ಬರಬಹುದಾದ ಬಾರಿ ಯೋಜನೆಗಳು ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯೋದ್ಯಮಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಮಾಹಿತಿ.
8. 25 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಜನಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ ಮೆಟ್ರೊಪಾಲಿಟನ್ ನಗರಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಲೆಯು ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ಎಕರೆ ಜಮೀನನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು

- ಎಕರೆ ಜಮೀನನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಲೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ. (ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು)
9. ಶಾಲೆ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಭೂಮಿಯು ವ್ಯವಸಾಯೇತರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ, ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
10. ಸಿಟಿ ಸರ್ವೆ ಮ್ಯಾಪ್/ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೆಡೆಸ್ಟ್ರಲ್ ಮ್ಯಾಪ್/ ಏರಿಯಾ ಪ್ಲಾನ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಕಟ್ಟಡ ಅನುಮೋದಿತ ನಕ್ಷೆ-Approved building plan ಹಾಗೂ ನಿವೇಶನದ ಅನುಮೋದಿತ ನಕ್ಷೆ (Approved site plan) ಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
12. ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಭಾವ ಚಿತ್ರ(photo) ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಶಾಲೆಯು ಈಗಾಗಲೇ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಯ ಕಟ್ಟಡದ ಭಾವ ಚಿತ್ರ, ಸಂಪೂರ್ಣ ನಿವೇಶನ ಭಾವಚಿತ್ರ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕೊಠಡಿಗಳ ಭಾವಚಿತ್ರಗಳು.
13. ಸದರಿ ಶಾಲೆಗೆ ಸಿಬಿಎಸ್‌ಇ ಅಥವಾ ಸಿ.ಐ.ಎಸ್.ಸಿ.ಇ/ಐ.ಬಿ/ಐ.ಜಿ.ಎಸ್.ಸಿ.ಇ., ಇತರೆ ಕೇಂದ್ರ ಮಾದರಿ ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಅಳವಡಿಸಲು ಯಾವುದಾದರೊಂದಕ್ಕೆ ಈಗಾಗಲೇ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ, ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಶಾಲೆಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕಟ್ಟಡ, ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಆವರಣ (separate premises) ಲಭ್ಯವಿದೆಯೇ?

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಪದನಾಮ
ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ.

FORMAT FOR ISSUING NOC**FORM-II****(SEE RULE-5)****GOVERNMENT OF KARNATAKA**

No:

Karnataka Government Secretariat,
6th Floor, M.S. Building,
Bengaluru, dated:**CERTIFICATE**

- I. Certified that the Education Department of the Government of the State of Karnataka has no objection to the affiliation of _____, run by _____, to the Central Board of Secondary Education, New Delhi.

[or whichever Board the institution opts for]**II. This No Objection Certificate is issued subject to the following conditions:-**

1. The relevant rules applicable in this regard and the instruction issued by Government in Education Department in this regard shall be followed by the management.
2. This No Objection Certificate shall not be construed as a letter of permission, recognition or registration to start a school. The School shall not be started until and unless the CBSE, as the case may be, accords affiliation. Starting of pre-primary, primary or secondary classes merely on the basis of this NOC without obtaining prior formal affiliation to CBSE is not permissible. However, the institution can start pre-primary, primary, secondary classes after registering and obtaining recognition under the Karnataka Education Act and the rules made there under till it obtains affiliation to CBSE. If any institution starts pre-primary, primary or secondary classes without prior registration and recognition under the State Act and the rules and also without prior affiliation to the CBSE, it would be in violation of the provisions of the Karnataka Education Act and rules and will be liable for penal action under the said Act/rules.
3. The fees collected by the Educational Institutions following CBSE for each term from the students shall be subject to rules made by the State Government from time to time in this regard. No capitation fee or voluntary donations for gaining admission in the school or for any other purpose should be charged/collected in the name of the school.
4. In case a student leaves the school for such compulsion as transfer of parents or for health reason or in case of death of the student before completion of the session, pro-rata return of quarterly/term/annual fees should be made.
5. The school should consult parents through parents representatives before revising the fees.
6. The fee should not be revised during the mid-session.
After obtaining affiliation to CBSE, the management shall teach Kannada language compulsorily as a subject.
7. The management shall provide infrastructure as per the norms prescribed.

8. The Management/School should appoint teachers with TET qualifications and this must be reflected in their resolutions.
9. The management shall not collect any donation from the students or their parents/guardians and collect only the fees prescribed by Government from time to time as per the provisions of the Karnataka Educational Institutions (Abolition of Capitation Fee) Act, 1984 or as prescribed by the CBSE, as the case may be.
10. Children of those belonging to the All India Services/Central Services liable to inter-state transfer, migrants from out of State who are temporarily put up in the State of Karnataka/employees of all India level business/commercial and industrial establishments and Anglo-Indians shall get preference in admissions.
11. The School/college student enrollment and attendance as well as supervision of building facilities and administrative matters of the Department of Primary and Secondary Education in the context of the issue under the State Government's duty to maintain and be bound by the orders and circulars.
12. The NO OBJECTION CERTIFICATE along with the conditions subject to which the same has been issued should be exhibited in a conspicuous place in the office of the school next to the notice board for the benefit of general public.
13. For starting the pre-primary school (Nursery /LKG/UKG etc) the management shall obtain prior permission by registering the same in accordance with the Karnataka Educational Institutions (Classification and Registration) Rules, 1997.
14. The management shall extend all co-operation to the officials of the State Education Department whenever they visit their schools for inspection even after getting affiliation to CBSE.
15. In case any of the conditions mentioned above is violated, the officers concerned in the Department of Public Instruction shall be free to take action as per law and Government of Karnataka shall be free to withdraw the NOC given by it.
16. Admission to pre-primary stage should be done in the month of April every year.
17. The school being governed by Government of Karnataka's regulations for safety and security of students.
18. The school should admit the students under RTE Act during 2021-22 and in future years.
19. Any other conditions that may be imposed in future.
3. The school shall not claim any grant-in-aid ever.
4. Institution get affiliated with CBSE Board within the period two years from the date of issue of No Objection Certificate. If fails, the No Objection Certificate should be renewed further.
5. The application seeking issue of this NOC was recommended by the Commissioner for Public Instruction through online file No. _____.

Under Secretary to Government
Education Department (Primary)

To:

The president/Secretary, _____.

Copy to :-

1. The Commissioner for Public Instruction, / The Addl Commissioner For Public Instruction.
2. The Deputy Director of Public Instruction, _____.
3. The Block Education Officer, _____.
4. Section Guard File/Spare copy.

CHECKLIST FOR RENEWAL /MODIFICATION OF NOC

FORM-III

(SEE RULE-8)

1. Resolution copy authorizing the renewal/modification of NOC issued by the Management of the School.
2. Proposal letter from the Commissioner/ Addl. commissioner for public instruction
3. Undertaking Affidavit submitted in Rs.100/- stamp paper duly certified by the Notary.
4. Copy of the letter issued by the concerned Deputy commissioner/Tahsildar authorizing conversion of the school land copy of the registered sale deed or if not owned, the lease deed for 30 years entered into by the trust/society.
5. Apart from which building safety certificate, Fire safety certificate and compliance of other basic infrastructure by the school.
6. The steps taken to comply child safety measures as per Government directives issued from to time.

FORMAT FOR RENEWAL OF NOC
FORM-III A
(SEE RULE-8)

GOVERNMENT OF KARNATAKA

No:

Karnataka Government Secretariat,
 6th Floor, M.S. Building,
 Bengaluru, dated:

RENEWAL / MODIFICATION OF N.O.C.

The No Objection Certificate issued Vide File No. _____, dated: _____
 affiliated to CBSE / ICSCE (Or any other board) the affiliation/renewal of affiliation of
 _____ (School) , run by _____ Trust /
 Society is renewed / modified to be read as _____.

2. This Certificate is issued, subject to the following conditions:-

- The concerned Dy. Director of Public Instruction shall ensure that the concerned school is registered and recognized by the Competent Authority of the State Government, otherwise the school will be considered as Unauthorized School and legal action will be taken as per Karnataka Education Act, 1983.
- The management shall obtain the permission from the concerned Board and submit the same to the concerned Dy. Director of Public Instruction, before commencing the CBSE syllabus school.
- Compliance of RTE Act 2009 Section 12(1) (c) from academic year 2021-22 to extent of seats as prescribed under the Act.
- The school has to teach Kannada as a Second language/Third language as the case may be.
- The school being governed by Government of Karnataka regulations for safety and security of students issued from time to time.
- The Management/School should submit/comply with CBSE / ICSCE (Or any other board specified) affiliation norms and submit all the records and credentials accordingly.

Under Secretary to Government

Education Department (Primary Education)

To:

The President/Secretary, _____.

Copy to :-

1. The Commissioner for Public Instruction, / The Addl Commissioner For Public Instruction.

-2-

2. The Deputy Director of Public Instruction, _____.

3. The Block Education Officer, _____.

4. Section Guard File/Spare copy.

Form-A

[see rule 4(3) (h)]

UNDERTAKING

We, the Management of _____

Hereby agree to be abide by the following conditions and any other conditions that may be imposed by the State Government from time to time, in case our institution gets affiliated to CICSE/CBSE, New Delhi / IB/IGCSE. In case there is any breach of agreement from the Management side, the State Government may withdraw the No Objection Certificate issued to the Management and write to the CICSE/CBSE, New Delhi / IB/IGCSE to cancel the affiliation to the school run by the Management.

- (1) All the rules made by Government in Education Department in this regard shall be followed by the management.
- (2) This No Objection Certificate shall not be construed as letter of permission, recognition or registration to start a school, School shall not be started until and unless the CBSE or CISCE or IB or IGCSE, as the case may be, accords affiliation, Starting of pre-primary, primary, secondary classes after registering and obtaining recognition under the Karnataka Education Act and should run the school in state syllabus and rules made there under till it obtains affiliation to CBSE / CISCE / IB / IGCSE. In such cases it has to comply with the medium of instruction policy of the State Government namely, mother tongue or Kannada should be medium of instruction from standard 1 to 5. If any institution starts pre-primary, primary or secondary classes without prior registration and recognition under the State Act and rules and also without prior affiliation to the CBSE/CISCE, it would violate provisions of the Karnataka Education Act and rules and will be liable for penal action under the said Act/rules.
- (3) After obtaining affiliation from concerned Board, the management shall teach Kannada language compulsorily as a subject.
- (4) The management shall provide infrastructure as per the norms prescribed.
- (5) The management shall not collect any donation from the students or their parents/guardians and collect only the fees prescribed by Government from time to time as per the provisions of the Karnataka

Educational Institutions (Abolition of Capitation Fee) Act, 1984 or as prescribed by the concerned Board i.e., CBSE / CISCE / IB / IGCSE, etc..

- (6) Children of those belonging to the All India Services/Central Services liable to inter-state transfer, migrants from out of State who are temporarily put up in this State/employees of all India level business/commercial and industrial establishments and Anglo-Indians shall get preference in admissions.
- (7) Admission to pre- primary stage should be done in the month of April every year.
- (8) The NO OBJECTION CERTIFICATE along with the conditions subject to which the same has been issued should be exhibited in a conspicuous place in the Chambers of the Principal/Head Master/Head Mistress, for the benefit of general public.
- (9) For starting the pre-primary school (Nursery/LKG /UKG etc.,) the management shall obtain prior permission by registering the same in accordance with the Karnataka Educational Institutions (Classification and Registration) Rules, 1997.
- (10) Any other conditions that may be imposed in future.
- (11) The management shall extend all co-operation with the officials of the State Education Department whenever they visit their schools for inspection even after getting affiliation for CBSE / CISCE / IB / IGCSE.
- (12) In case any of the conditions mentioned above is violated, the officers concerned in the Department of Public Instruction shall be free to take action as per law and Government of Karnataka shall be free to withdraw the No Objection Certificate given by it.

Form – B

ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವ ಕುರಿತು ಚೆಕ್‌ಲಿಸ್ಟ್.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಅವಶ್ಯಕ ಮಾಹಿತಿಗಳು	ಒದಗಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿ	ಪುಟ																												
1.	ಅನುಬಂಧ-1																														
2.	ಟ್ರಸ್ಟ್ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ																														
3.	ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ																														
4.	ಕ್ರ.ಸಂ ತರಗತಿ ಅನುಮತಿ/ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ																														
	1. 1-5																														
	2. 6-8																														
5.	ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಣದ ಪ್ರತಿಗಳು																														
6.	1-5ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಶಾಲೆ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕರಣಪತ್ರ.																														
7.	ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯನ್ನು ಪ್ರಥಮ ಅಥವಾ ದ್ವಿತೀಯ ಭಾಷೆಯನ್ನಾಗಿ ಬೋಧನೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.																														
8.	<p>ಮಕ್ಕಳ ದಾಖಲಾತಿ/ಹಾಜರಾತಿ ವಿವರ :-</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ತರಗತಿ</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th><th>ಒಟ್ಟು</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ದಾಖಲಾತಿ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>ಹಾಜರಾತಿ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>			ತರಗತಿ	1	2	3	4	5	6	7	ಒಟ್ಟು	ದಾಖಲಾತಿ									ಹಾಜರಾತಿ									
ತರಗತಿ	1	2	3	4	5	6	7	ಒಟ್ಟು																							
ದಾಖಲಾತಿ																															
ಹಾಜರಾತಿ																															
9.	ಎನ್.ಸಿ.ಟಿ.ಇ. ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಶಿಕ್ಷಕರ ವಿವರ.																														
10.	ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೂಲಕ ವೇತನ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ. ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಸೇವಾಭದ್ರತೆ ನೀಡಿರುವ ವಿವರ																														

11.	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಭೂ-ಪರಿವರ್ತನೆಗೊಂಡ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿ	ಸ್ಥಳ	ಭೂಮಿಯ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	
12.	ಟ್ರಸ್ಟ್ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುವ ಜಮೀನಿನ ವಿವರ ಅಥವಾ 30 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದ್ದರೆ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ.			
13.	ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಪ್ರದೇಶಗಳು	2000 ಚದರ ಮೀಟರ್ (20 ಗುಂಟೆ ಅಥವಾ ಅರ್ಧ ಎಕರೆ)		
14.	ನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡದ ನಕ್ಷೆ ಹಾಗೂ ನಿವೇಶದ ಪ್ರತಿ.			
15.	ಶಾಲೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಹಾಗೂ ಸಿ.ಸಿ. ಟಿ.ವಿ. ಮತ್ತು ಅಗ್ನಿ ನಂದಕ ಉಪಕರಣ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಗಳು.			
16.	ರೂ.100/-ಗಳ ಭಾಷಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ.			
17.	2012-13ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಆರ್.ಟಿ.ಇ. ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಸೀಟುಗಳ ದಾಖಲು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಅಂಕಿ-ಅಂಶಗಳ ವಿವರ.			
18.	ಮಕ್ಕಳ ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.			
19.	ಆರ್.ಟಿ.ಇ. ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕಾರ ನಮೂನೆ-2ರಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯತೆ ಹಾಗೂ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕಾರ ಎಲ್ಲಾ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಅನುಪಾಲನೆ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ.			
20.	ಶಾಲೆಯ ವಿರುದ್ಧ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ/ಆಯೋಗದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಯಾವುದೇ ದೂರುಗಳು ಇಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ.			
21.	ಸ್ಥಿರ ನಿಧಿಯ ಪ್ರತಿ			
22.	ಪಾಲೋಪಕರಣ ಮತ್ತು ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಪಟ್ಟಿ.			

23.	ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ(ಆಡಿಟ್ ರಿಪೋರ್ಟ್)		
24.	ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮವನ್ನು ದ್ವಿತೀಯ ಅಥವಾ ತೃತೀಯ ಭಾಷೆಯನ್ನಾಗಿ ಬೋಧಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ.		
25.	ಸದರಿ ಶಾಲೆಗೆ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲು ಆಯುಕ್ತರ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಇದೆಯೇ/ಇಲ್ಲ.		

ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 63 ಪಿಜಿಸಿ 2013